

Die Falck Immobilien GmbH ist spezialisiert auf Bewirtschaftung, Bauleitungen, Maklerei sowie thematisch nahestehende Beratungsleistungen. Das Unternehmen ist Mitglied des schweizerischen Verbandes der Immobilientreuhänder SVIT und verpflichtet sich dadurch zur Einhaltung der Standesregeln und der Berufsethik. Die Falck Immobilien GmbH wurde 2021 in die Falck Unternehmensgruppe integriert.

Die Falck Gruppe AG ist ein Kompetenzzentrum in den Bereichen Immobilien, Treuhand und Steuern. Die Gruppe darf auf eine lange und erfolgreiche Geschäftstätigkeit zurückblicken. Zur Erweiterung und **Verstärkung unseres Teams in Adliswil** suchen wir nach Vereinbarung:

Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung (80-100%)

In dieser abwechslungsreichen Funktion stehen Sie an der Schnittstelle unserer Bewirtschaftungs- und Immobilienberatungstätigkeiten. Sie unterstützen die Bewirtschaftung bei den kaufmännischen und technischen Themen rund um die betreuten Liegenschaften. Sie wirken in der Planung und Kontrolle von Bau- und Sanierungsvorhaben mit und verantworten einen Teil der internen Betriebsprozesse. Sie übernehmen vom ersten Tag an Verantwortung und tragen zur hohen Qualität unserer Dienstleistungen bei. Gerne investieren wir in Ihre berufliche und fachliche Weiterentwicklung, damit Sie in allen Belangen sattelfest und auf dem neuesten Stand sind.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Bewirtschaftung von Immobilien (Abwickeln von Handwerker-aufträgen, Besichtigungen, Kontrolle Liegenschaftszustand, Bearbeiten Versicherungsfälle, Erstellen von Inseraten, Verträgen und Korrespondenzen)
- Betreuung von Mieter- und Eigentümerangelegenheiten
- Koordination und Durchführung von Wohnungsabnahmen/-übergaben
- Mitwirkung bei Sanierungs- und Umbauprojekten
- Unterstützung bei Bauleitungen
- Kontrolle und Berichterstattungen
- Telefondienst
- Verantwortung für bestimmte interne Betriebsprozesse

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufslehre, idealerweise mit immobilienpezifischem Bezug
- Erfahrung mit kaufmännischen Arbeitsabläufen
- Interesse an Immobilien und Bereitschaft, Weiterbildungen in diesem Bereich durchzuführen
- Hohe Leistungsbereitschaft und mentale Flexibilität
- Fähigkeit und Bereitschaft sich in ein familiäres Team mit hoher Qualitätsorientierung einzubringen
- Gute Kommunikationsfähigkeit mit einwandfreiem Deutsch (schriftlich & mündlich), zusätzliche Sprachkenntnisse sind ein Plus
- Fahrausweis Kategorie B



Ihre Vorteile

Sie wirken mit an einer wachsenden, dynamischen Firmengruppe und können Strukturen und Prozesse aktiv mitgestalten. Moderne Infrastruktur und ein familiär abgestütztes Team runden das Arbeitserlebnis ab. Weitere Vorteile sind:

- Flexible Arbeitszeiten und mind. 5 Wochen Ferien
- Moderne Büroräumlichkeiten
- Möglichkeit von Home-Office
- Marktgerechte Entlohnung
- Investition in Ihre Weiterbildung via Falck Academy sowie anderen externen Lernplattformen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an Thomas Gerwe (t.gerwe@falck-immobilien.ch). Bei Rückfragen zur Stelle stehen wir Ihnen unter **+41 44 711 90 19** telefonisch gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.